

2023 年度
江阴高新区山观中心幼儿园
单位决算公开

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、单位机构设置及决算单位构成情况
- 三、2023 年度主要工作完成情况

第二部分 2023 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、财政拨款机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

第三部分 2023 年度单位决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、主要职能

1. 认真贯彻执行党和国家的有关法律法规、方针、政策，坚持民主管理，依法办园，执行上级主管部门的指示和决定。

2. 实行保育和教育相结合的原则，对幼儿实施体、智、德、美诸方面全面发展的教育，促进其身心和谐发展。为家长解除后顾之忧，热忱为家长服务。

3. 尊重儿童的人格尊严和基本权利，尊重儿童身心发展的特点和规律，为儿童提供健康、丰富的生活和活动环境。合理组织幼儿一日生活活动，促进幼儿体智德美等和谐发展，全面实施素质教育。

4. 严格执行幼儿园安全、卫生保健制度，保证幼儿身心健康和生命安全。

5. 充分利用幼儿和社区的资源优势，面向家长开展多种形式的早期教育宣传、指导等服务，促进家庭教育质量的不断提高。

6. 贯彻幼儿教育法规、传播科学教育理念、开展教育科学研究、培训师资，发挥省优质园的示范、辐射作用。

二、单位机构设置及决算单位构成情况

根据单位职责分工，本单位无内设机构。本单位无下属单位。

三、2023 年度主要工作完成情况

岁月辗转成歌，时光流逝如花。回首过去的一学期，我们一

如既往、扎实、稳健地完成各项工作。我们勇往直前，办园行为综合督导、三轮市级普及普惠督查一项项任务与挑战迎刃而解，回望、总结一学期的工作成效，梳理存在的问题，让迈向未来的脚步更加沉稳坚定。

（一）园所管理：凝心聚力，树立良好形象，铸造和谐园所文化

1. 党建引领践初心建新功

我园党支部始终坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大精神，以习近平总书记关于党的建设重要论述精神为根本指引，巩固拓展主题教育成果，扎实开展党纪学习教育，按照“以高质量党建促进高质量发展”的工作目标，全面加强党的政治、思想、组织建设，提高党建质量，强化正风肃纪，为我国幼教事业的高质量发展提供坚强保障。本学期我园党支部按照上级通知要求，将开展党纪学习教育作为当前至关重要的政治任务，坚持高站位谋划、高标准组织、高要求推进、高质量落实，推动党纪学习教育有力有序开展。4月我园党支部启动部署党纪学习教育。5月，以党课《学〈条例〉明规矩严自律树形象》讲授，深入浅出地阐述了《条例》所蕴含的核心要义、基本精神和丰富的实践要求，为党员教师准确理解和全面贯彻落实《条例》提供了有力的指导，也进一步推动党员干部学纪、知纪、明纪、守纪。同时开展“沉浸式”现场教学，参观了江阴绿道先锋驿站、新四军六师驻地旧址纪念馆、季子祠，赓续红色基因，加强党纪学习教育效果。

2. 文化建设赋内涵促和谐

园所文化是幼儿园长期发展过程中所累积下来的价值认同和底蕴，它包括幼儿园的物质文化、制度文化、精神文化。幼儿园园所文化与幼儿健康成长息息相关，与教师的专业成长密不可分，是幼儿园发展的主要动力。园所文化的培育，是幼儿园可持续发展的根基。我园从教育实际出发，实施“‘家文化’引领，构筑生命成长的幸福乐园”的书记项目，将“家”文化建设与幼儿园“办温暖、和谐、有活力的高质量幼儿园”的办园目标及“做有温度的幼儿教师”的团队理念相结合，立足教育根本，构建以“家”文化建设为核心的校园文化建设。一是将“家”文化建设与家园共育相融合，通过家长开放日、亲子游戏、家委会、家长义工等活动，构建幼儿园“家”课程。二是打造“家”团队，通过各种活动提升教师的业务水平，引领教师争做心中有爱、眼中有光、脸上有笑、肩上有责的四有好教师。

3. 工会关爱暖人心助成长

幼儿园工会紧紧围绕幼儿园中心工作，顾全幼儿园发展大局，积极开展各种有益活动，充分调动教职工的工作积极性，发挥好工会在幼儿园中的纽带作用。一是通过各类培训如经审委主任培训等提升工会委员的业务水平。二是通过倾听教工心声，组织“阳光三月暖温暖女神心”、教工同游南京城等体现关爱又放松身心的活动。三是通过定期组织教代会，增强全体教职员工的民主管理意识。四是积极推进教师志愿服务活动，与蟠龙社区共同打造“太阳花绘本屋”彩虹课堂、启智坊志愿服务品牌活动，

与山观社区合作开展“萌娃说乡音”活动，党员教师积极参与山源社区暑期夏令营活动等，更好发挥教师辐射作用，传递山幼正能量。

（二）队伍建设：注重师德，增强发展动力，奏响教师成长强音

1. 厚植师德涵养，坚守敬业爱岗的初心

坚持把师德建设放在教师队伍建设的首位，每位老师学好、做好、用好《江阴市师德修养手册》。我们提倡无私奉献和敬业爱岗相结合的新的师德观。这一点在平时的工作中较好的体现，东、西区老师之间、年级组与年级组之间、班级与班级之间、老师与老师之间、老师与保育员之间都能相互帮助、相互支持，情同姐妹，亲如一家。虽然分有两个园区，但大家都是一条心，有困难大家帮，有问题大家一起想办法解决。有时虽然是以年级组开展的活动但大家都能竭尽全力，如大班毕业典礼，大班老师在组长赵丹、顾美丽的带领下全身心投入，忘我地工作，精心地准备，大班每一位老师的行动让人佩服感动，另外，一些其他年级组的老师也主动配合，布置场地、出谋划策、指导主持、组织游戏等等，互帮互助的精神让人难忘，起到了锦上添花的作用。本学期东区活动多次使用到泳池区域，由于排水设施设计施工的缺陷，每次活动后的打扫都需要全体保育员共同配合完成，大家在周月萍的带领下，每次都能提前做好泳池卫生清扫工作，确保了玩水区域的游戏正常开展。西区多功能厅活动多，每次大家都在唐新娟的带领下，按要求摆好椅子，活动结束后及时收

归，毫无怨言。西区食堂管理员摔伤在家休养，食堂人员、刘凌、任勇英都非常乐意地把她的工作接过来，让她安心养伤。在后期鲁绪芬也在家完成部分工作，学期末考虑到工作多，没有休完病假就直接上班了，真的是非常让人感动。

2. 提升队伍质量，勇担幼有善育的使命

高质量教育呼唤高质量教师。本学期仍然以全面提高教师队伍整体素质为中心，以梯队培养为策略，优化结构、强化激励，建立有效机制，建设一支结构优化、素质良好、富有活力、具有创新能力的教师队伍。

（1）制定个人发展规划，以目标引领明确发展方向

全体教师在 2022 年度取得的成绩基础上明确自身优势，找出不足，制定了扎实的成长措施，为新学期自身的专业发展明确努力方向，以规划引领发展，以促进教师队伍专业水平的整体提升。在今年的教师进编考试中，唐漾成功通过笔试、面试，在江阴市青年教师基本功竞赛中，顾美丽、陶静亚荣获三等奖，在生命教育赛课活动中，陆金花在片级比赛中脱颖而出荣获一等奖，成功晋级市级比赛荣获二等奖，她们都为自己的个人成长档案添上了浓墨重彩的一笔。

（2）确定分层发展目标，以小步递进增强发展动力

本学期根据青年教师实际情况，有针对性地开展持续培训。新教师聚焦案例分析，业务条线通过一个个真实生动的案例，帮助新教师掌握如何分析案例中的关键要素，并基于框架条分缕析地阐明论点与论据。青年教师根据市级基本功大赛的要求，分门

别类从舞蹈、弹唱、绘画、钢笔字、讲故事、理论、说课等环节进行多项培训与练习，并通过城东片青年教师成长训练营第三期进行区级联动培训。骨干教师通过互相听课、看活动在教育教学研究、班级管理、教育幼儿等方面深入的进行研究，切磋学习他人之长，不断反思，努力发挥优秀骨干教师的辐射带动作用。

（3）对照业务培训要求，以专业学习拓宽发展前景

专业能力提升是教师将教育理论转化为实践的重要条件。加强对教师专业技能和专业能力的提升是园所可持续发展的前提，是幼儿获得发展、家长满意的重要条件。为此，我们本学期开展了以下活动：①园部筛选教师培训内容，安排教师外出培训学习，通过实地观摩促进教师专业能力的提升。②积极与外聘专家进行交流合作，先后邀请了 3 位外聘专家进行引领学习，不断滋养园所教师专业发展。③借助名师课堂自主学习：活用名师课堂相关学习资源，根据教师的实践需求及项目需要进行组内、分区、集体以及线上、线下等不同形式的视频学习。④通过岗位实操研讨（周工作计划撰写优化、户外体锻的组织优化），提升教师的实践能力。

（三）教育科研：联合并举，彰显园本特色，提升园所保教质量

1. 育人为本，优化一日生活组织

（1）细化常规，在完善中求提高。抓实抓细幼儿园常规管理，组织教师学习《江阴市幼儿园办园行为综合督导》和《幼儿园普及普及普惠创建》细则，按要求进一步梳理、完善各项管理

制度及工作流程，及时了解老师制订计划、班级环境创设、区域材料的投放、组织教学、教师与幼儿的行为规范、开展体育锻炼和游戏等活动方面的情况，关注细节和执行力。以“如何优化幼儿的一日活动”“如何帮助幼儿科学、合理、有效地实现幼小衔接过渡”为契机，各班根据要求细化班级常规，针对教育活动、游戏、生活各个环节与孩子一起制定工作流程与操作细则，规范、合理组织和实施幼儿园一日活动，积极践行“自由、自主、愉悦、创造”的游戏精神要求，并且持之以恒，落到实处。

(2) 科学评估，在评价中求提高。本学期聚焦循证下的观察与评估，重视师幼互动，优化班级环境。以“师幼共创班级空间”为主题，开展了自然角、阅读空间、班级整体环境的观摩研讨活动，进一步反思如何在实际工作中创设“凸显儿童意义、空间布局合理、课程特色鲜明”的班级环境，以观摩促进步，以观摩促反思，加强了教师互相学习借鉴，反躬内省的学习内驱力。

2. 师资为重，提升教师专业素养

本学期我们将教研的形式向下展开，充分发挥教研组与年级组的作用。提炼出的共性问题由大教研进行集中培训与实操，将园本教研做到“需要研”“研有言”“研有效”。

(1) 以阅读为载体，不断提升教师反思能力。本学期教师读书内容聚焦评估，每班教师借取一本书籍，轮流分章阅读。书籍内容涵盖《促进幼儿学习的观察、评价与计划》《幼儿行为观察与记录》《幼儿学习档案》《在游戏中评价儿童》《幼儿园课程评价》《学前儿童观察评价系统》等，以观察倾听为基石寻找日

常评价的抓手。同时我们还利用年级组活动营造研学做一体的学习氛围，老师通过向组内教师解读所看书籍的重点内容，并现场分享收获，结合实践梳理总结，促使老师们带着问题与反思读书，将学到的理论运用于工作中，辐射到团队中。

(2) 以活动为路径，持续增强教师实践能力。开学初，教研组就本学期公共空间的开发与设计方案进行了审议，明确了小班组“年级组联合体锻”、中班组“公共阅读空间”、大班组“公共游戏空间”的实践流程与阶段性反馈，并就公共空间实践中重点关注的理念、策略、成果梳理等进行了集体学习。同时，分区教研组针对不同园区空间设计与规划的特点进行专题研究，在普及普惠展示现场、六一游园活动、大班毕业典礼活动中面向幼教专家、领导和家长进行了展示，取得了初步的成效。

3. 内涵为要，激发课题研究活力。我园十四五课题《境脉学习视角下儿童项目式学习空间的开发研究》本学期进行了开题论证，课题组成员围绕课题的核心概念内涵、逻辑关联、价值意义、研究内容与研究方法、预期成果等做了详细的描述。评审专家认为我园的课题在研究内容上，以境脉学习理论为指引，能优化学习空间中各要素的交互作用，构建项目式学习的多元路径。能以儿童为学习主体，形成彰显儿童生命特质的多元学习空间开发实践，对学前教育阶段学习空间的概念内涵与具体实践有较高的研究价值。在研究方法上，能够综合运用量化与质性评估，将问卷调查、质性访谈、动态调整项目式学习与儿童发展的適切性，教育科学方法运用得较为適切。同时课题与园所以往的

研究有很好的续进关联，研究目标与研究内容考虑相对细致，具有比较好的操作空间。经专家组审议，我园“无锡市教育规划课题”开题论证获评优秀。

（四）安全后勤：规范保障，体现服务本色，提高后勤管理实效

幼儿园安全稳定保障工作是幼儿园开展一切工作的基础，山幼全体教工从心底深处、以实际行动增强时时放心不下的责任感，事事心中有底的行动力，扎扎实实落实省、市安全工作部署，坚持把确保师幼安全作为办好高质量教育的基础和前提。

1. 安全工作

（1）完善安全工作内容。我园继续建立健全安全工作领导小组，定期召开安全会议，完善幼儿园安全工作的各项制度，明确各岗位的具体职责和责任，遵循“安全第一，预防为主”的原则，做到权责明确、任务清晰、分级管理，层层落实，人人参与。

（2）强化安全管理措施。幼儿园与管理人员、教师、保育员、食堂人员、门卫层层签订安全责任书，将安全管理目标层层分解落实，明确责任人，自上而下构筑起“分级管理、分层负责”的责任体系，真正做到了事事讲安全、人人抓安全，将建筑安全、消防安全、用气用电安全、交通安全、接送安全、体育活动安全、食品安全、疾病预防安全等检查工作纳入日常工作，从细节入手，有力地保障了学校的平安稳定，为学校教育教学的有序开展奠定了坚实的基础。

(3) 落实安全教育活动。我园将安全教育贯穿于学校教育教学各个环节，丰富教育形式和载体，构建幼儿园、家庭、社区协同育人机制。通过“1530”安全教育、国旗下讲话、安全教育专题活动、观看警示教育视频、交警进校园等形式，将安全知识融入到幼儿的一日生活之中，将安全知识潜移默化的教给孩子，提高孩子的防范意识。

(4) 定期组织安全演练。为提高师生安全意识和应急能力，我园结合实际情况开展了不同的应急演练如消防紧急疏散演练、地震紧急疏散演练和反恐防暴演练，来提高师生自我保护意识与能力，并懂得当遇到突发整件事如何求救，增强安全意识。

2. 保健管理

(1) 晨检工作。保健老师要用高度的责任心做好晨检工作，每天坚持仔细检查每一位入园幼儿，发现有异常情况及时处理，如有发热、皮疹、眼睛红肿等，都及时跟老师沟通取得家长的配合，带幼儿到医院检查治疗，等病愈后再进班级。保健室跟进了解班级幼儿的健康状况、与班级老师一起共同做好生病幼儿的全日观察记录、发现问题及时汇报及时处理，坚持晨检与全日观察相结合，并做到有记录、有分析、有措施。出现意外的损伤事故也都能及时做好处理。

(2) 健康宣传。开展形式多样的健康教育宣传活动，本学期我们通过公众号、班级主题活动向家长和孩子宣传 3 月 3 日全国爱耳日、第八个近视防控宣传月等活动，让大家知道眼、耳对我们人的重要性。我们还定期开展儿童眼、耳、口腔保健，发现视

力低常、听力异常、龋齿等问题，进行登记管理，督促家长及时带患病儿童到医疗卫生机构进行诊断及矫治，并做好后期的督促跟踪。

(3) 饮食管理。保健室日常督促食堂人员注意个人卫生习惯，勤剪指甲，班前便后流动水洗手，上班时穿戴好工作衣帽。每天冲洗食堂，保持经常性的灶台、食具、用具清洁，每周彻底大扫除，不定期进行灭蚊灭蝇灭鼠工作，确保幼儿饮食的卫生安全。

3. 后勤保障

(1) 基础建设。本学期，根据 2024 年专项改造工程及采购专项预算下达情况，规范做好工程的前期预算，固定资产的购置审批，积极与社会事业局、财政局相关科室进行对接，联系工程人员来园进行场地查看、做好详细预算方案，在不影响幼儿活动的情况下进行了部分项目的实施如东区大型玩具、触控一体机空调的采购，部分工程如教师午睡室的监控设备等将在暑期完成。

(2) 岗位培训。从实际需要出发制订保育员、食堂人员技能大赛的项目内容，让活动为实践服务。本学期针对后勤人员重点开展了《春季传染病预防知识》培训、《传染病与突发公共卫生事件》工作培训、《学校结核病防控》知识培训、《手足口病防控》知识培训。本学期还开展了保育员“切苹果”比赛，食堂人员“洗碗”比赛，夯实了后勤队伍的基本功，为打造高素质的保育队伍提供了保障。

(3) 财务管理。继续严格执行采购审批制度，物资采购严谨

规范。各条线负责人负责做好条线内物品采购的申报及审批工作，严格按照先审批、后采购的物资采购制度，遵循非必要不采购的原则，确保物资的采购更合理，资金的使用更规范。采购过程严格按照上级主管部门关于物资采购的各项文件精神执行，日常易耗品的采购均从网上商城采购，确保采购流程规范。本学期财务条线合理安排任务分工，组织召开内控工作相关负责人会议，按照上级要求完成 2023 年度行政事业单位内部控制报告。

（4）保障服务。本学期后勤部门围绕教学中心，在工作中强化后勤工作人员的全局意识、服务意识，根据园部及年级组活动开展的需要，全力配合做好园部各项活动的后勤保障，圆满完成了日常物品采购及家长会、六一庆祝活动、毕业典礼等园部大型活动的组织配合。本学期东区利用校园一角开辟了养殖区，从养殖区的选址、围栏的规划搭建、小动物的入住以及后续的管理后勤条线都全力投入，萌宠乐园养殖区域也成为了最受全体小朋友喜爱的一个区域。

4. 档案管理。各个条线能及时搜集好档案资料，负责人延续每月对各类档案资料进行整理，保障档案的及时、完整和安全，学期末统一归类编页，在普及普惠创建、办园行为综合督导、学科组创建过程中，档案的规范管理也充分充分发挥了其价值。

（五）家园共育：协同一致，搭建互动通道，开辟幸福成长空间

1. 多种形式开展家园活动。

为了更好地拉近家园距离，发挥家园合力，共同关注孩子的

成长。本学期开展了多种形式的家园活动，体验式家长开放日、体验式毕业典礼等都能让家长沉浸式参加，帮助家长收获更多的教育理念和经验的同时，也建立家园双方良好的合作关系。特别是在以“半夏之约共享童年”为主题的小、中、大班体验式家长开放日活动中，家长朋友们走进幼儿园，体验了花式签到、花样体锻、区域游戏，观摩了自主生活、集体活动，观摩了班级环境、班级视频等，增进家长对幼儿教育工作的了解，凝聚家园力量，促进家园社协同育人模式。

另外，本学期在日常沟通的基础上，继续以掌通家园中“家园联系册”为平台，每月开展幼儿在园点评，以图文结合的形式及时反馈幼儿表现，东区黄佳琪、陶霞娟、朱丽娜、徐苗苗、朱芝琳、朱娅婷、谢奕蕾，西区方菁、刘凯莉、顾楠、马小琳、黄娟萍、唐漾、方和、周琼、任可可、钱红霞、许王凤、顾美丽每月都能做好高质量的家园沟通，真正做到有效家园互动，让家长感受到教师工作的用心和价值。

2. 常抓不懈加强家庭教育指导

本学期，利用江阴市优秀家长学校评定的契机，德育条线从软硬件配备、经费提供、教学课程、课题研究、校外指导、教师培训、学习渠道、活动开展等方面重新规范整理了家长学校的各项资料的分类、归档。同时，以幼儿园家长学校为平台，每月挑选《江苏教育家长微课》、《锡慧网上家长学堂》课程中适合幼儿园家长的微课程，利用公众号分享、学习；及时转发上级关于家教讲座、直播等，引导家长切实履行家庭教育主体责任，用正

确思想、方法和行为教育未成年人养成良好思想、品行和习惯。在学习的基础上，积极鼓励家长撰写育儿心得、家庭教育故事，积极参加江阴优秀家长和江阴市家庭教育案例评选活动，以点带面全方面提高家长家庭教育水平。

3. 积极探索深化家校社联动协作

本学期，我们继续与周边社区合作，如积极推联合社区开展了“书香润童心阅读伴成长”“春日阅读日绿色清明时”“粽情满溢爱在端午”等主题活动。幼儿园、家庭、社区共同参与，打造家校社协同育人共同体，不仅使学校教育主阵地作用进一步强化，家庭教育主体责任更加到位，社会育人资源利用更加有效，而且有利于促进家校社各展优势、密切配合、相互支持，切实增强育人合力，共同担负起培养孩子成长成才的重要责任。

期末通过邀请家长参加评议活动，通过评议让家长更多地了解幼儿园教育、教师的工作，提高家长的满意度、提高社会的信誉度，同时也能够促进教师更好地工作。经评议家长对教师的满意率较高的班级是（除家园沟通外，其他都是 97%满意的班级）东区小二班、小三班、中一班、中二班、大二班、大三班，西区小一班、小二班、小四班、中二班、中三班、大一班、大二班、大三班、大四班。家园沟通满意度超过 90%的老师：东区夏奕婷、顾菊勤、陶霞娟、赵艳楠、徐灵倩、陈燕平、朱娅婷、胡琴岚、谢奕蕾，西区钱嘉艺、方菁、马梦芝、张彦迪、刘隆凤、顾楠、马小琳、王体、黄娟萍、唐漾、方和、刘莉、章雪、任可可、周琼、郎婷、钱红霞、顾美丽、许王凤、蒋晶晶、陈海英、樊秀

梅、张洁。最让人欣喜的是家长对马小琳、王体、黄娟萍、唐漾、蒋晶晶、葛娟、曹飞燕、任勇艳、卢红丽、刘凤、宋海霞的工作是百分百的满意。

第二部分
江阴高新区山观中心幼儿园
2023 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位名称：江阴高新区山观中心幼儿园

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	1,465.27	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	1,229.24
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	90.54
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	145.50
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	1,465.27	本年支出合计	1,465.27
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
总计	1,465.27	总计	1,465.27

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表
金额单位：万元

单位名称：江阴高新区山观中心幼儿园

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
合计		1,465.27	1,465.27						
205	教育支出	1,229.24	1,229.24						
20502	普通教育	1,166.37	1,166.37						
2050201	学前教育	1,166.37	1,166.37						
20509	教育费附加安排的支出	62.87	62.87						
2050999	其他教育费附加安排的支出	62.87	62.87						
208	社会保障和就业支出	90.54	90.54						
20805	行政事业单位养老支出	71.97	71.97						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	47.98	47.98						
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	23.99	23.99						
20899	其他社会保障和就业支出	18.56	18.56						
2089999	其他社会保障和就业支出	18.56	18.56						
221	住房保障支出	145.50	145.50						
22102	住房改革支出	145.50	145.50						
2210201	住房公积金	41.13	41.13						
2210202	提租补贴	15.26	15.26						
2210203	购房补贴	89.11	89.11						

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出决算表

公开 03 表

单位名称：江阴高新区山观中心幼儿园

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		1,465.27	1,371.61	93.67			
205	教育支出	1,229.24	1,135.58	93.67			
20502	普通教育	1,166.37	1,135.58	30.80			
2050201	学前教育	1,166.37	1,135.58	30.80			
20509	教育费附加安排的支出	62.87		62.87			
2050999	其他教育费附加安排的支出	62.87		62.87			
208	社会保障和就业支出	90.54	90.54				
20805	行政事业单位养老支出	71.97	71.97				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	47.98	47.98				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	23.99	23.99				
20899	其他社会保障和就业支出	18.56	18.56				
2089999	其他社会保障和就业支出	18.56	18.56				
221	住房保障支出	145.50	145.50				
22102	住房改革支出	145.50	145.50				
2210201	住房公积金	41.13	41.13				
2210202	提租补贴	15.26	15.26				

2210203	购房补贴	89.11	89.11				
---------	------	-------	-------	--	--	--	--

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位名称：江阴高新区山观中心幼儿园

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	1,465.27	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出	1,229.24	1,229.24		
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	90.54	90.54		
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				

		十九、住房保障支出	145.50	145.50		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	1,465.27	本年支出合计	1,465.27	1,465.27		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	1,465.27	总计	1,465.27	1,465.27		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

单位名称：江阴高新区山观中心幼儿园

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		1,465.27	1,371.61	93.67
205	教育支出	1,229.24	1,135.58	93.67
20502	普通教育	1,166.37	1,135.58	30.80
2050201	学前教育	1,166.37	1,135.58	30.80
20509	教育费附加安排的支出	62.87		62.87
2050999	其他教育费附加安排的支出	62.87		62.87
208	社会保障和就业支出	90.54	90.54	
20805	行政事业单位养老支出	71.97	71.97	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	47.98	47.98	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	23.99	23.99	
20899	其他社会保障和就业支出	18.56	18.56	
2089999	其他社会保障和就业支出	18.56	18.56	
221	住房保障支出	145.50	145.50	
22102	住房改革支出	145.50	145.50	
2210201	住房公积金	41.13	41.13	
2210202	提租补贴	15.26	15.26	
2210203	购房补贴	89.11	89.11	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

单位名称：江阴高新区山观中心幼儿园

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类 科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		1,371.61	1,254.94	116.67
301	工资福利支出	1,193.05	1,193.05	
30101	基本工资	106.16	106.16	
30102	津贴补贴	102.49	102.49	
30103	奖金			
30106	伙食补助费	4.60	4.60	
30107	绩效工资	229.75	229.75	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	47.98	47.98	
30109	职业年金缴费	23.99	23.99	
30110	职工基本医疗保险缴费	15.78	15.78	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	2.78	2.78	
30113	住房公积金	41.13	41.13	
30114	医疗费	1.15	1.15	
30199	其他工资福利支出	617.23	617.23	
302	商品和服务支出	101.17		101.17
30201	办公费	15.58		15.58
30202	印刷费	4.77		4.77
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费	4.15		4.15
30206	电费	13.21		13.21
30207	邮电费	5.63		5.63
30208	取暖费			
30209	物业管理费	7.93		7.93
30211	差旅费			
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	10.59		10.59
30214	租赁费			

30215	会议费			
30216	培训费			
30217	公务接待费	0.11		0.11
30218	专用材料费	11.82		11.82
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	10.83		10.83
30227	委托业务费			
30228	工会经费	13.93		13.93
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	0.12		0.12
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	2.51		2.51
303	对个人和家庭的补助	61.89	61.89	
30301	离休费			
30302	退休费	53.85	53.85	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金	1.41	1.41	
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	6.62	6.62	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出	15.50		15.50
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置	15.50		15.50

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

单位名称：江阴高新区山观中心幼儿园

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		1,465.27	1,371.61	93.67
205	教育支出	1,229.24	1,135.58	93.67
20502	普通教育	1,166.37	1,135.58	30.80
2050201	学前教育	1,166.37	1,135.58	30.80
20509	教育费附加安排的支出	62.87		62.87
2050999	其他教育费附加安排的支出	62.87		62.87
208	社会保障和就业支出	90.54	90.54	
20805	行政事业单位养老支出	71.97	71.97	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	47.98	47.98	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	23.99	23.99	
20899	其他社会保障和就业支出	18.56	18.56	
2089999	其他社会保障和就业支出	18.56	18.56	
221	住房保障支出	145.50	145.50	
22102	住房改革支出	145.50	145.50	
2210201	住房公积金	41.13	41.13	
2210202	提租补贴	15.26	15.26	
2210203	购房补贴	89.11	89.11	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

单位名称：江阴高新区山观中心幼儿园

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		1,371.61	1,254.94	116.67
301	工资福利支出	1,193.05	1,193.05	
30101	基本工资	106.16	106.16	
30102	津贴补贴	102.49	102.49	
30103	奖金			
30106	伙食补助费	4.60	4.60	
30107	绩效工资	229.75	229.75	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	47.98	47.98	
30109	职业年金缴费	23.99	23.99	
30110	职工基本医疗保险缴费	15.78	15.78	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	2.78	2.78	
30113	住房公积金	41.13	41.13	
30114	医疗费	1.15	1.15	
30199	其他工资福利支出	617.23	617.23	
302	商品和服务支出	101.17		101.17
30201	办公费	15.58		15.58
30202	印刷费	4.77		4.77
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费	4.15		4.15
30206	电费	13.21		13.21
30207	邮电费	5.63		5.63
30208	取暖费			
30209	物业管理费	7.93		7.93
30211	差旅费			
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	10.59		10.59
30214	租赁费			
30215	会议费			
30216	培训费			

30217	公务接待费	0.11		0.11
30218	专用材料费	11.82		11.82
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	10.83		10.83
30227	委托业务费			
30228	工会经费	13.93		13.93
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	0.12		0.12
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	2.51		2.51
303	对个人和家庭的补助	61.89	61.89	
30301	离休费			
30302	退休费	53.85	53.85	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金	1.41	1.41	
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	6.62	6.62	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出	15.50		15.50
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置	15.50		15.50
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			

31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出决算表

公开 09 表

单位名称：江阴高新区山观中心幼儿园
金额单位：万元

预算数							决算数								
“三公”经费						会议费	培训费	“三公”经费						会议费	培训费
“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费			“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费		
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费		小计	公务用车购置费			公务用车运行费					
0.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.11	0.00	7.80	0.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.11	0.00	7.80

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	0	因公出国（境）人次数(人)	0
公务用车购置数(辆)	0	公务用车保有量(辆)	0
国内公务接待批次(个)	2	国内公务接待人次(人)	20
国（境）外公务接待批次(个)	0	国（境）外公务接待人次(人)	0
召开会议次数(个)	0	参加会议人次(人)	0
组织培训次数(个)	20	参加培训人次(人)	90

注：本表反映本年度财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

单位名称：江阴高新区山观中心幼儿园

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	2
合计				

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。
 本单位无政府性基金预算收入支出决算，故本表为空。

国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

单位名称：江阴高新区山观中心幼儿园

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	2
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
 本单位无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

财政拨款机关运行经费支出决算表

公开 12 表

单位名称：江阴高新区山观中心幼儿园

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		
302	商品和服务支出	
30201	办公费	
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	

31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
312	对企业补助	
399	其他支出	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

本单位无财政拨款机关运行经费支出决算，故本表为空。

政府采购支出决算表

公开 13 表

单位名称：江阴高新区山观中心幼儿园

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	36.01
（一）政府采购货物支出	36.01
（二）政府采购工程支出	
（三）政府采购服务支出	
二、政府采购授予中小企业合同金额	
其中：授予小微企业合同金额	

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

第三部分 2023 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收入、支出决算总计 1,465.27 万元。与上年相比，收、支总计各增加 1,465.27 万元（上年决算数为 0 万元，无法计算增减比率）。其中：

（一）收入决算总计 1,465.27 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 1,465.27 万元。与上年相比，增加 1,465.27 万元（上年决算数为 0 万元，无法计算增减比率），变动原因：上年未进行决算公开。

2. 使用非财政拨款结余 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年初结转和结余 0 万元。与上年决算数相同。

（二）支出决算总计 1,465.27 万元。包括：

1. 本年支出决算合计 1,465.27 万元。与上年相比，增加 1,465.27 万元（上年决算数为 0 万元，无法计算增减比率），变动原因：上年未进行决算公开。

2. 结余分配 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年末结转和结余 0 万元。与上年决算数相同。

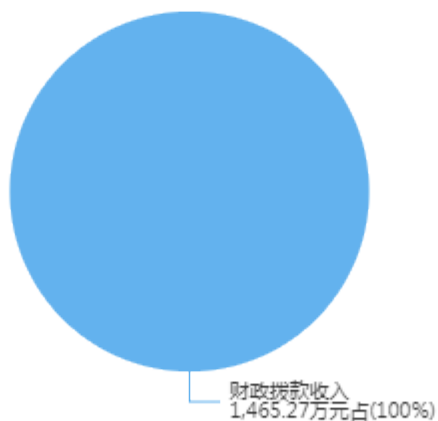
二、收入决算情况说明

2023 年度本年收入决算合计 1,465.27 万元，其中：财政拨款收入 1,465.27 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；财政专户管理教育收费 0 万元，占 0%；事业收入（不含专

户管理教育收费) 0 万元, 占 0%; 经营收入 0 万元, 占 0%; 附属单位上缴收入 0 万元, 占 0%; 其他收入 0 万元, 占 0%。

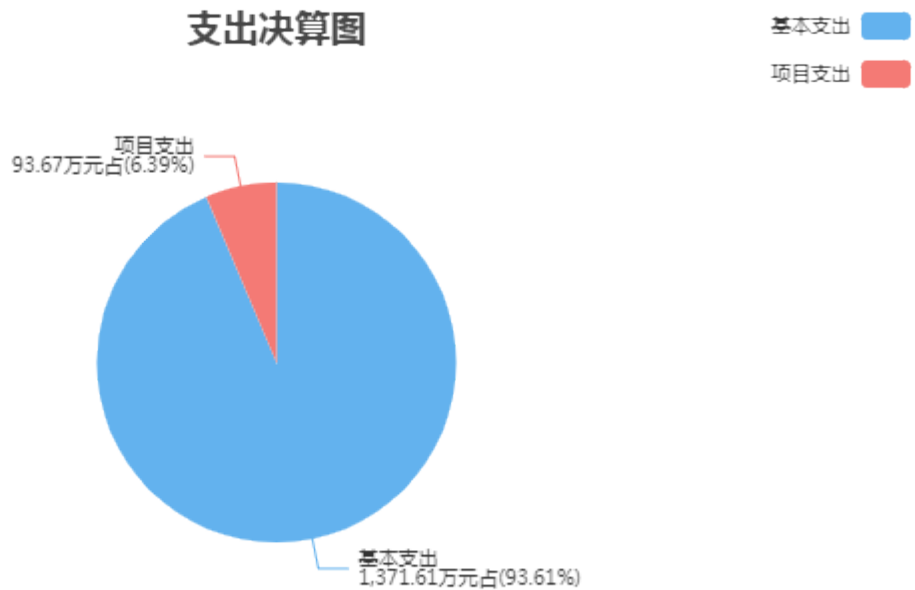
收入决算图

财政拨款收入



三、支出决算情况说明

2023 年度本年支出决算合计 1,465.27 万元, 其中: 基本支出 1,371.61 万元, 占 93.61%; 项目支出 93.67 万元, 占 6.39%; 上缴上级支出 0 万元, 占 0%; 经营支出 0 万元, 占 0%; 对附属单位补助支出 0 万元, 占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收入、支出决算总计 1,465.27 万元。与上年相比，收、支总计各增加 1,465.27 万元（上年决算数为 0 万元，无法计算增减比率），变动原因：上年未进行决算公开。

五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2023 年度财政拨款支出决算 1,465.27 万元，占本年支出合计的 100%。与 2023 年度财政拨款支出年初预算 1,658.88 万元相比，完成年初预算的 88.33%。其中：

（一）教育支出（类）

1. 普通教育（款）学前教育（项）。年初预算 1,128.17 万元，支出决算 1,166.37 万元，完成年初预算的 103.39%。决算数与年初预算数的差异原因：公办教师工资进行了追加。

2. 教育费附加安排的支出（款）其他教育费附加安排的支出（项）。年初预算 296.17 万元，支出决算 62.87 万元，完成年初预算的 21.23%。决算数与年初预算数的差异原因：南苑幼儿园预算放在我园，未进行支出。

（二）社会保障和就业支出（类）

1. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算 44.62 万元，支出决算 47.98 万元，完成年初预算的 107.53%。决算数与年初预算数的差异原因：公办教师调整了养老保险。

2. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算 22.31 万元，支出决算 23.99 万元，完成年初预算的 107.53%。决算数与年初预算数的差异原因：公办教师调整了职业年金，。

3. 其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算 24.27 万元，支出决算 18.56 万元，完成年初预算的 76.47%。决算数与年初预算数的差异原因：公办教师调整了社会保险。

（三）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 41.86 万元，支出决算 41.13 万元，完成年初预算的 98.26%。决算数与年初预算数的差异原因：有一名公办教师 7 月退休，减少了住房公积金。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算 10.8 万元，支出决算 15.26 万元，完成年初预算的 141.3%。决算数与年初预算数的差异原因：增加一名退休教师，提租补贴增加了。

3. 住房改革支出（款）购房补贴（项）。年初预算 90.68 万元，支出决算 89.11 万元，完成年初预算的 98.27%。决算数与年初预算数的差异原因：有一名公办教师 7 月退休，减少了购房补贴。

六、财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度财政拨款基本支出决算 1,371.61 万元，其中：

（一）人员经费 1,254.94 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、退休费、助学金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 116.67 万元。主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、维修（护）费、公务接待费、专用材料费、劳务费、工会经费、其他交通费用、其

他商品和服务支出、办公设备购置。

七、一般公共预算支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款支出决算 1,465.27 万元。与上年相比，增加 1,465.27 万元（上年决算数为 0 万元，无法计算增减比率），变动原因：上年未进行决算公开。

八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 1,371.61 万元，其中：

（一）人员经费 1,254.94 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、退休费、助学金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 116.67 万元。主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、维修（护）费、公务接待费、专用材料费、劳务费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

（一）财政拨款“三公”经费支出总体情况说明。

2023 年度财政拨款“三公”经费支出决算 0.11 万元（其中：一般公共预算支出 0.11 万元；政府性基金预算支出 0 万

元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年相比，增加 0.11 万元，变动原因：上年未进行决算公开。其中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务接待费支出 0.11 万元，占“三公”经费的 100%。2023 年度财政拨款“三公”经费支出预算 0.11 万元（其中：一般公共预算支出 0.11 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。

（二）财政拨款“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。全年使用财政拨款涉及的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：

（1）公务用车购置支出决算 0 万元。本年度使用财政拨款

购置公务用车 0 辆。

(2) 公务用车运行维护费支出决算 0 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2023 年 12 月 31 日，使用财政拨款开支的公务用车保有量为 0 辆。

3. 公务接待费支出预算 0.11 万元（其中：一般公共预算支出 0.11 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0.11 万元（其中：一般公共预算支出 0.11 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：国内公务接待支出 0.11 万元，接待 2 批次，20 人次，开支内容：接待二次活动，用于便餐开支；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次，0 人次。

（三）财政拨款会议费支出决算情况说明。

2023 年度财政拨款会议费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。2023 年度全年召开会议 0 个，参加会议 0 人次。

（四）财政拨款培训费支出决算情况说明。

2023 年度财政拨款培训费支出预算 7.8 万元（其中：一般

公共预算支出 7.8 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 7.8 万元（其中：一般公共预算支出 7.8 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。2023 年度全年组织培训 20 个，组织培训 90 人次，开支内容：用于教师进行各地培训开支。

十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十二、财政拨款机关运行经费支出决算情况说明

2023 年度机关运行经费支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年决算数相同。

十三、政府采购支出决算情况说明

2023 年度政府采购支出总额 36.01 万元，其中：政府采购货物支出 36.01 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。政府采购授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元。

十四、国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中：副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

十五、预算绩效评价工作开展情况

2023 年度，本单位共 0 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本单位未开展单位整体支出财政重点绩效评价，涉及财政性资金 0 万元。

本单位共对 2023 年度已实施完成的 0 个项目开展了绩效自评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本单位共开展 0 项单位整体支出绩效自评价，涉及财政性资金合计 0 万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、财政专户管理教育收费：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

七、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

八、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数额。

九、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十、结余分配：指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

十一、年末结转和结余资金：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十三、项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十五、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十六、对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十七、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十八、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

十九、教育支出(类)普通教育(款)学前教育(项)：反映各部门举办的学前教育支出。政府各部门对社会组织等举办的幼

儿园的资助，如捐赠、补贴等，也在本科目中反映。

二十、教育支出(类)教育费附加安排的支出(款)其他教育费附加安排的支出(项)：反映除上述项目以外的教育费附加支出。

二十一、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

二十二、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

二十三、社会保障和就业支出(类)其他社会保障和就业支出(款)其他社会保障和就业支出(项)：反映除上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

二十四、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

二十五、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。

二十六、住房保障支出(类)住房改革支出(款)购房补贴(项)：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工

（含离退休人员）、军队（含武警）向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。